

«22» вересня 2016 р.

**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення процедури закупівлі**

(далі – «Оголошення»)

Благодійна організація "Всеукраїнська мережа людей, які живуть з ВІЛ/СНІД" (далі – **«Мережа»**) оголошує проведення процедури обмежених конкурсних торгів на закупівлю комп’ютерної техніки.

1. **Предмет закупівлі:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № лота | Назва | Кількість | Обов‘язкові мінімальні технічні характеристики до предмету закупівлі |
| 1 | Системний блок (без ПДВ) | 7 | Чіпсет материнської плати: Intel; Процесор: Intel Core i5; Об'єм оперативної пам'яті: 8Гб; Графічний адаптер: Інтегрований, Дискретний до 2Гб; Об'єм накопичувача: HDD від 500ГБ+SSD120Гб; Блок живлення: від 500Вт. |
| 2 | Системний блок (з ПДВ) | 2 | Чіпсет материнської плати: Intel; Процесор: Intel Core i5; Об'єм оперативної пам'яті: 8Гб; Графічний адаптер: Інтегрований, Дискретний до 2Гб; Об'єм накопичувача: HDD від 500ГБ+SSD120Гб; Блок живлення: від 500Вт. |
| 3 | МФУ (з ПДВ) | 1 | **Технологія друку:** лазерний друк (ч/б);  **Функції:** принтер, сканер, копір, факс;  **Максимальна роздільна здатність друку:** 600x600 dpi;  **Дуплеск:** в наявності;  **Кількість кольорів:** 1 (чорний колір);  **Вбудований факс:** в наявності;  **Додаткові функції при скануванні:** сканування у вигляді вкладення в повідомлення електронної пошти, сканування на FTP-сервер, сканування в хмарні сервіси, автоматичне двостороннє сканування;  **Роздільна здатність зображення принтеру/МФУ:**  Друк: 600 x 600 dpi; Копіювання: 600 x 600 dpi; Сканування: до 1200 x 1200 dpi;  **Формат і щільність паперу:** Лоток 1: A4, A5, A6, B5 (JIS), 10 x 15 см, листівки (JIS), конверти (ISO DL, ISO C5, ISO B5);  Лоток 2, додатковий лоток 3: A4, A5, A6, B5 (JIS), 10 x 15 см, листівки (JIS), конверти (ISO DL, ISO C5, ISO B5);  **Швидкість друку:** від 35 стр/хв.;  **Додатково:**  Формат файлу сканування: PDF, PDF з функцією пошуку, JPG, RTF, TXT, BMP, PNG, TIFF;  Максимальний розмір області сканування (планшет): 216 x 297 мм;  Максимальный розмір області сканування (ADF): 216 x 356 мм;  Швидкість сканування (звичайний режим, формат A4): від 25 стор / хв в чорно-білому режимі, від 21 стор/ хв в кольоровому режимі;  Швидкість копіювання (звичайний режим): від 35 копій / хв;  Процесор: від 1200 МГц.  Стандартний обсяг пам'яті: від 256 МБ.  Максимальний обсяг пам'яті: від 256 МБ.  Роздільна здатність факсу: від 300 x 300 dpi.  Швидкість передачі факсів: від 33.6 Кбіт/с.  **Інтерфейси:** 1 x USB 2.0, 1 x мережевий порт Fast Ethernet 10/100Base-TX, USB-хост; |

**3. Термін надання послуг/виконання робіт:** жовтень - листопад 2016 року.

4. Очікуваний результат: **укладання угоди на поставку комп’ютерної техніки.**

**5. Обов’язкові технічні та кваліфікаційні вимоги до предмета закупівлі:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Обов’язкові кваліфікаційні та технічні вимоги до постачальника товарів або виконавця робіт та послуг[[1]](#endnote-1) | Документи, які підтверджують відповідність кваліфікаційним вимогам |
| 1. | Безготівковий розрахунок | Конкурсна пропозиція (так/ні) |
| 2. | Термін доставки всього товару, що є предметом закупівлі, протягом 5 (п’яти) календарних днів з дати здійснення оплати | Конкурсна пропозиція (так/ні) |
| 3. | Спроможність поставити усі запитувані позиції по лоту в повному та в обсязі | Конкурсна пропозиція (так/ні) |
| 4. | Умови розрахунків:   * передоплата у розмірі 50% від вартості товарів; * остаточний розрахунок у розмірі 50% протягом 5 (п’яти) робочих днів з дати підписання акту прийняття-передачі на весь обсяг товару, що є предметом закупівлі. | Конкурсна пропозиція (так/ні) |
| 5. | Гарантія на комплектуючи лоту 1-2 не менше 12 місяців | Конкурсна пропозиція (так/ні) |
| 6. | Гарантія на лот 3 не менше 12 місяців | Конкурсна пропозиція (так/ні) |
| 7. | Повна відповідність комп’ютерної техніки обов‘язковим мінімальним технічним характеристикам, визначеним Оголошенням | Конкурсна пропозиція (так/ні) |
| 8. | Підтвердження поінформованості про те, що товар (ЛОТ 1) буде закуповуватись за рахунок грантів проектів, операції із використання коштів яких звільняються від ПДВ згідно з законодавством (див. пункт 9 розділу «Правила оформлення Конкурсної пропозиції учасника» Оголошення). У зв’язку з чим, учасник конкурсу погоджується співпрацювати по поставці товару по ЛОТу1 без ПДВ (укладати договори та виставляти рахунки) | Конкурсна пропозиція (так/ні) |
| 9. | Право на здійснення підприємницької діяльності | * Копія Свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи або ФОП або Виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців; * Копія Свідоцтва платника ПДВ (при умові реєстрації платником ПДВ) або Свідоцтва про сплату єдиного податку або витяги з реєстрів платників ПДВ та платників єдиного податку; * Копія Статуту і витягу з протоколу про призначення керівника (для юридичних осіб) * Копія довідки з органів статистики. |

**\* До оцінювання згідно критеріям оцінки допускаються Конкурсні пропозиції, які відповідатимуть обов’язковим технічним та кваліфікаційним вимогам. Невідповідність хоча б одній з технічних та технічних вимог Конкурсної пропозиції учасника призводить до автоматичної повної дискваліфікації такої Конкурсної пропозиції.**

**6. Критерії оцінки Конкурсних пропозицій, які відповідатимуть обов’язковим технічним та кваліфікаційним вимогам, та їх вагові коефіцієнти:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерій оцінки**[[2]](#endnote-2) | **Ваговий коефіцієнт** | **Документи, які підтверджують відповідність критерію** |
| 1. | Вартість (грн./без ПДВ) | 90 % | Конкурсна пропозиція |
| 2. | Технічні характеристики комп’ютерної техніки перевищують обов’язкові мінімальні технічні вимоги до предмету закупівлі | 5 % | Конкурсна пропозиція |
| 3 | Досвід праці компанії на ринку | 5 % | Рекомендовані листи за останній рік, довідка про досвід роботи з контактними даними контрагентів. |

**\* При визначенні вартості послуг** див. пункт 9 розділу «Правила оформлення Конкурсної пропозиції учасника» Оголошення.

**При визначенні переможця перевага також буде надаватися компаніям з найкоротшими термінами виконання робіт.**

**КОНКУРСНА ПРОПОЗИЦІЯ МАЄ ВКЛЮЧАТИ В СЕБЕ:**

1. Заповнену форму Конкурсної пропозиції *(форма додається)*.
2. Рекомендаційний лист/листи.
3. Копії:

* Копія Свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи або ФОП або Виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;
* Копія Свідоцтва платника ПДВ (при умові реєстрації платником ПДВ) або Свідоцтва про сплату єдиного податку або витяги з реєстрів платників ПДВ та платників єдиного податку;
* Копія Статуту і витягу з протоколу про призначення керівника (для юридичних осіб)
* Копія довідки з органів статистики.

**ПОСАДОВІ ОСОБИ ЗАМОВНИКА, УПОВНОВАЖЕНІ ЗДІЙСНЮВАТИ ЗВ'ЯЗОК З УЧАСНИКАМИ КОНКУРСУ**

Додаткову інформацію можна отримати за телефонами: (044) 339-92-39, (вн. 703) у фахівця відділу закупівель Заітов Акім, е-mail: a.zaitov@network.org.ua.

**ПОРЯДОК ОТРИМАННЯ КОНКУРСНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ**

Форму Конкурсної пропозиції можна отримати, надіславши запит на електронну адресу a.zaitov@network.org.ua або на веб-сайті Мережі [www.network.org.ua](http://www.network.org.ua/).

Конкурсні пропозиції надсилайте у друкованому вигляді: на адресу ВБО «Всеукраїнська мережа ЛЖВ» вул. Межигірська, 87- Б, м. Київ, 04080, з приміткою **«Конкурс на закупівлю комп’ютерної техніки»**.

**ПРАВИЛА ОФОРМЛЕННЯ КОНКУРСНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКА КОНКУРСУ**

1. Учасники мають подавати пропозиції у письмовому вигляді особисто або поштою (кур’єрською).
2. Всі копії будь-яких документів, що включаються в Конкурсну пропозицію, мають бути обов’язково завіреними підписом учасника, а якщо учасником є юридична особа, то печаткою та підписом уповноваженої особи. До Конкурсної пропозиції повинні додаватись документи, які посвідчують право такої уповноваженої особи підписувати Конкурсну пропозицію (наказ про призначення керівника або довіреність).
3. Надані копії документів мають бути розбірливими та якісними.
4. Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй Конкурсній пропозиції несе учасник.
5. Строк дії Конкурсної пропозиції повинен становити не менше 9 місяців з дати підписання договору. Якщо строк не зазначений, він вважатиметься 9 місяців.
6. **Конкурсна пропозиція має бути отримана Мережею у конверті форматом А4, який на лініях склеювання має бути промаркований печаткою учасника у декількох місцях**, аби виключити можливість несанкціонованого ознайомлення із вмістом конверту до настання дати розкриття Мережею Конкурсних пропозицій. Якщо конверт, що містить Конкурсну пропозицію, не оформлений, не запечатаний, то в такому разі такий конверт не приймається.

На конверті повинно бути зазначено:

1. Назва предмету закупівлі відповідно до оголошення про конкурс.

2. Повне найменування (для юридичної особи) або прізвище, ім’я, по батькові (для фізичної особи-підприємця) учасника процедури закупівлі, його місцезнаходження, код ЄДРПОУ, номери контактних телефонів.

3. Маркування: «НЕ РОЗКРИВАТИ ДО 06 жовтня 2016 року, 13:00 год.

1. У разі, якщо Конкурсна пропозиція надійшла після спливу кінцевого терміну приймання Конкурсних пропозицій, то конверт з такою Конкурсною пропозицією не розкривається і повертається Мережею на адресу відправника.
2. До участі у оцінці Конкурсних пропозицій Комітетом із затвердження закупівлі допускаються Конкурсні пропозиції, які повністю відповідають умовам Оголошення та формі Конкурсної пропозиції.

**9. Постачальником послуги/роботи (по лоту1) мають надаватися (виконуватися) без ПДВ в гривні,** оскількизакупівля буде здійснюватися за рахунок грантів проекту, що відносяться до міжнародної технічної допомоги (Постанова Кабінету Міністрів України від 15.02.2002 р. № 153 «Про створення єдиної системи залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги»)**.**

**КОНКУРСНІ ПРОПОЗИЦІЇ ПРИЙМАЮТЬСЯ ЗА АДРЕСОЮ:**

Україна, 04080, м. Київ, вул. Межигірська, 87-Б, під’їзд 1, поверх 2.

**КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ПРИЙМАННЯ КОНКУРСНИХ ПРОПОЗИЦІЙ ВІД УЧАСНИКІВ КОНКУРСУ**:

«06» жовтня 2016 року, до 12:00 год. 00 хв. за київським часом.

**РОЗКРИТТЯ КОНКУРСНИХ ПРОПОЗИЦІЙ УЧАСНИКІВ КОНКУРСУ ВІДБУДЕТЬСЯ**:

«06» жовтня 2016 року, о 13:00 год. 00 хв.за київським часом за адресою: Україна, 04080, м. Київ,  
 вул. Межигірська, 87-А.

До участі у процедурі розкриття Конкурсних пропозицій запрошуються всі учасники, які подали Конкурсні пропозиції, або їх уповноважені представники (при собі мати документи, що посвідчують повноваження та особу). Відсутність учасника або його уповноваженого представника під час процедури розкриття Конкурсних пропозицій не є підставою для відмови в розкритті чи розгляді Конкурсної пропозиції.

Найбільш вигідна Конкурсна пропозиція визначається Комітетом із затвердження закупівлі Мережі серед Конкурсних пропозицій, які відповідають умовам цього Оголошення та умовам Конкурсної пропозиції, згідно критеріїв оцінки, які зазначені у Конкурсній пропозиції.

Визначення переможця даної процедури закупівлі відбудеться протягом 10 (десяти) робочих днів з дати відкриття Конкурсних пропозицій з можливістю подовження цього строку за необхідності письмового уточнення інформації, яка міститься у Конкурсних пропозиціях, не більше ніж на 3 (три) робочих дні. Результати процедури закупівлі буде повідомлено всім учасникам не пізніше 5 (п’яти) робочих днів з дати прийняття рішення про визначення переможця шляхом оприлюднення на веб-сайті Мережі [www.network.org.ua](http://www.network.org.ua/) та шляхом надсилання відповідних повідомлень учасникам Конкурсу поштою або електронною поштою. Переможцю процедури закупівлі упродовж 5 (п’яти) робочих днів, з моменту визначення його переможцем, буде надіслане електронною поштою письмове повідомлення про акцепт його пропозиції.

Мережа залишає за собою право обрати декількох переможців конкуру.

Мережа залишає за собою право вимагати від учасників конкурсу додаткові матеріали або інформацію, що підтверджують відповідність окремих положень пропозицій вимогам специфікації та юридичної особи, як учасника даних конкурсних Конкурсу.

Учасники конкурсу погоджуються з тим, що Мережа не повертає матеріали, подані на будь-якій стадії проведення конкурсних Конкурсу.

Мережа не несе відповідальності за роботу пошти України, за будь-які поштові помилки, внаслідок яких матеріали (пропозиція конкурсних Конкурсу, бюджет чи будь-які інші документи, необхідні для участі у конкурі) учасників конкурсних Конкурсу не надійшли, із запізненням, були загублені чи пошкоджені; за роботу операторів зв’язку; у випадку виникнення форс-мажорних обставин. Мережа не несе відповідальності за неможливість контакту з учасником конкурсних Конкурсу, якщо будь-яка інформація про учасника конкурсних Конкурсу повідомлена неправильно. Учасник несе особисту відповідальність за достовірність наданої ним інформації.

1. [↑](#endnote-ref-1)
2. [↑](#endnote-ref-2)