**Функціональні обов’язки керівника напрямку/проекту:**

* Загальне керування проектом/напрямом;
* Регулярний аналіз виконання індикаторів  та цілей за проектом/напрямом;
* Розвиток та розширення ЗПТ, у тому числі географічного, на рівні регіону;
* Забезпечення умов для якісного проведення ЗПТ та її безперервності;
* Адвокація у вирішенні проблемних питань та/або сприяння в усуненні бар’єрів для досягнення цілей та завдань проекту;
* Заходи по негайному усуненню причин та умов, що створюють перешкоди чи ускладнюють виконання обов’язків персоналом проекту;
* Участь у контролі та координації виконання індикаторів Програми із ЗПТ на рівні регіону;
* Проведення внутрішнього моніторингу роботи сайтів ЗПТ та кейс-менеджерів напрямку (не рідше 1-го разу на квартал кожного сайту);
* Участь у моніторингових візитах спільно з фахівцями Альянсу в ЛПЗ, на базі яких розташовані сайти ЗПТ;
* Допомога у вирішенні проблемних питань, які виникають при впровадженні ЗПТ, на рівні регіону, у тому числі за зверненнями операторів Телефону довіри з питань ЗПТ;
* Підготовка програмних звітів за напрямом та швидке реагування на запити від МБФ «Альянс громадського здоров’я».

**Функціональні обов’язки кейс-менеджера проекту:**

* Складання та коригування індивідуального плану соціального супроводу клієнта ЗПТ;
* Індивідуальне консультування клієнта ЗПТ(тривалість 40 хвилин);
* Супровід клієнтів ЗПТ до ЗОЗ, соціальних служб, інших державних закладів та установ і НУО з метою отримання клієнтами необхідних послуг;
* Проведення групових консультацій(тривалість 1 година);
* Покращення та стабілізація психоемоційного стану клієнтів;
* Корекція та гармонізація особистості клієнта ЗПТ(стабілізація самооцінки, рівня тривожності тощо);
* Проведення фасілітованих груп самодопомоги пацієнтів ЗПТ;
* Соціальний супровід клієнтів із подвійним (залежність від опіоїдів +ВІЛ-інфекція) та потрійним діагнозом(залежність від опіоїдів+ВІЛ-інфекція+туберкульоз, залежність від опіоїдів+ВІЛ-інфекція+гепатит В/С) – забезпечення зв’язку клієнта та ЗОЗ задля забезпечення діагностики, диспансерного нагляду та лікування;
* Відстеження термінів періодичних обстежень клієнтів ЗПТ на ВІЛ, туберкульоз, гепатити тощо;
* Переадресація клієнтів ЗПТ до інших сервісів;
* Допомога у поновленні документів, працевлаштуванні та отриманні пільг або субсидій.
* Допомога клієнтам у переході на отримання препаратів для самостійного прийому;
* Участь у консультуванні та супроводі пацієнтів, переадресованих з інших проектів
* Доведення ВІЛ-позитивних пацієнтів до АРТ, кейс-менеджер:
* Проводить оцінку ситуації та розробляє індивідуальний план супроводу;
* Проводить мотиваційне консультування;
* Координує отримання послуг клієнтом, представляє інтереси клієнта в закладах охорони здоров'я;
* Супроводжує клієнта на всіх етапах задля взяття на облік з приводу ВІЛ-інфекції та початку отримання АРТ;
* Перенаправляє клієнта для отримання довготривалих послуг у супроводі та прихильності до АРТ.

**Функціональні обов’язки медичного персоналу проекту:**

* Участь у психосоціальному супроводі пацієнта ЗПТ(індивідуальне консультування клієнта ЗПТ**,** проведення групових консультацій, покращення та стабілізація психоемоційного стану клієнтів, тощо);
* Сприяння у забезпеченні безперервності ЗПТ клієнтам, які госпіталізовані у стаціонари інших лікувально-профілактичних закладів;
* Сприяння в організації зручного часу роботи сайтів ЗПТ із врахуванням потреб клієнтів, які працюють. Надання звітів;
* Участь у заходах проекту на всіх рівнях(круглі столи, акції, адвокаційні заходи);
* Участь у роботі мультидисциплінарної команди по веденню клієнтів ЗПТ, участь у засіданнях МДК.
* Участь у заняттях для персоналу і клієнтів проекту;
* Підготовка і ведення відповідної звітності , в тому числі за вимогою донора;
* Разом з соціальним працівником надання роз’яснень пацієнтам ЗПТ щодо можливих побічних реакцій на лікарських засіб та заповнює необхідну медичну документацію у разі виникнення непередбачуваних побічних реакцій;
* Надає допомогу у оформленні необхідної документації пацієнту.

**Функціональні обов’язки регіонального фахівця зі збору даних(РФЗД):**

* Збір інформації про пацієнтів ЗПТ, що отримують ПСС в ЛПЗ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ області;
* Заповнення форми звіту про пацієнтів(кодування клієнтів), у тому числі ВІЛ-статус, доза препарату ЗПТ, дата початку ЗПТ, дата виходу із програми ЗПТ, причини виходу тощо;
* Моніторинг участі пацієнтів у програмі ЗПТ щодо утримання пацієнтів у програмі з вирахуванням відсотку утримання(звітний індикатор у програмі ЗПТ);
* Корегування форми звіту про пацієнтів ЗПТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ області - внесення нових пацієнтів, зазначення інформації про пацієнтів які вибули із програми ЗПТ;
* Консультування відповідальних фахівців у ЛПЗ області, які надають ПСС пацієнтам ЗПТ щодо ведення звітної документації, у тому числі інформації необхідної для кодування пацієнтів;
* Надання форми звіту про пацієнтів ЗПТ донору(у звітний період, або за вимогою).

***Навантаження на персонал:***

Розрахунок зайнятості на 80 клієнтів:

* 100% зайнятості – кейс-менеджер(и)
* 75% зайнятості – медичний персонал(сумарно), при цьому максимальне навантаження на одного медичного працівника не може перевищувати 25 % зайнятості

Наприклад, якщо на сайті 30 пацієнтів, які долучені до проекту, розрахунок наступний:

Зайнятість кейс-менеджера(ів)= (30\*100)/80= 37,5%

Зайнятість медичних працівників(сумарно)= (30\*75)/80= 28,12%

Робочий час медичного працівника/кейс-менеджера не має пересікатися з робочим часом за основним місцем роботи.

Особливі вимоги:

* Медичний персонал може надавати послуги психосоціального супроводу пацієнтам програми ЗПТ за потребою;
* Медичний персонал не може отримувати в місяць більше ніж 25% від офіційної заробітної плати за місяць. Наприклад, офіційна заробітна плата медичного фахівця за місяць складає 6000 грн., за місяць незалежно від кількості пацієнтів на сайті ЗПТ оплата послуг медичного фахівця в рамках проекту не може перевищити 1500 грн.;
* У проекті має бути передбачена позиція регіонального фахівця зі збору даних(РФЗД). РФЗД надає звіти по всім сайтам ЗПТ у регіоні, незалежно від того, чи є на сайті супровід ПСС. Якщо на дану посаду буде залучений медичний фахівець, загальна оплата в рамках проекту не повинна перевищувати 25% від офіційної заробітної плати медичного фахівця за місяць;
* НУО повинна надати листи підтримки від ЛПЗ, на базі яких впроваджується ЗПТ;
* Звертаємо увагу, що конкурс за цим напрямом діяльності розповсюджується виключно на організації та установи, які знаходяться та працюють на території одного регіону України. При цьому, перевага буде надаватися тим організаціям та установам , які охоплюватимуть всі сайти ЗПТ у регіоні;
* У проектній пропозиції надані охоплення на сайті(ЛПЗ) мають бути не менше 10 клієнтів.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Назва сайту ЗПТ | Загальна кількість пацієнтів на сайті станом на 30.11.2020 року | Кількість пацієнтів на сайті, які будуть включені в даний напрям проекту |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* Реалізація даного напряму може бути комплементарною до реалізації інших напрямів;
* НУО/установа повинна надати підтвердження від Департаменту охорони здоров’я щодо планів розширення ЗПТ в області з розподілом по сайтах(лише для цільової групи №2).